

4. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTA** la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell'art. 1, comma 1, L.R. 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell'Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

**VISTO** il D.lgs 207/2001 avente ad oggetto: “*Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'art. 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328*”;

**VISTO** lo Statuto dell'ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

**PRESO ATTO** che presso la Banca Popolare di Bari sono custoditi beni mobili dell'ex Orfanotrofio D. Ricciconti presso due cassette di sicurezza;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'aggiornamento del contratto di noleggio come comunicato dalla banca;

**CONSIDERATO** inoltre, che le predette cassette di sicurezza non vengono aperte da parecchi anni;

**RITENUTO** dover procedere all'apertura delle stesse al fine di valutarne il contenuto e la necessaria necessità di due cassette;

**PRESO ATTO** che, da colloqui intercorsi con la Banca Popolare di Bari, l'accesso è consentito esclusivamente al Presidente e al Direttore o delegato appositamente nominato;

**RITENUTO** dover dare mandato al Presidente e al Direttore Dott.ssa Manuela Gasparrini, di valutare la necessità di ricorrere alla presenza di un notaio e di un perito al fine di stilare un elenco dei beni contenuti nelle suddette cassette ed il loro valore, nonché di compiere tutti gli atti necessari e consequenziali al rinnovo o all'estinzione del contratto di noleggio delle cassette di sicurezza;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in calce alla presente deliberazione;

### Con separata votazione

#### DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta

Dott.ssa Manuela Gasparrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto

Il Direttore

Dott.ssa Manuela Gasparrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Alessandra Troiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto

Il Responsabile del Servizio

Agro. Luciano Filiani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti  
D E L I B E R A

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare mandato al Presidente e al Direttore Dott.ssa Manuela Gasparrini, di valutare la necessità di ricorrere alla presenza di un notaio e di un perito al fine di stilare un elenco dei beni contenuti nelle suddette cassette ed il loro valore;
3. di compiere tutti gli atti necessari e consequenziali al rinnovo o all'estinzione del contratto di noleggio delle cassette di sicurezza;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**SEDE LEGALE**

**Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**N. 13 del 21/02/2025**

**OGGETTO**

**Cassette di sicurezza - Provvedimenti**

Il giorno 21 febbraio 2025 alle ore 10:00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la Dott.ssa Manuela Gasparrini, Responsabile Area Educativo Assistenziale dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Vicedirettore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Responsabile del Servizio

Il Direttore

Dott.ssa Manuela Gasparrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93